

F P 講師派遣サービス申込書

●講師派遣希望者欄

* 申込日：平成 年 月 日 ()

* 法人名：

* 担当者氏名 (漢字)：

* 氏名読み (カタカナ)：

* 連絡先住所：

* 連絡先TEL：

* Eメールアドレス：

* 職種 (業種)：

* 講師派遣希望日時

・ 第一希望：平成 年 月 日 () ・ 時間： 時 ～ 時

・ 第二希望：平成 年 月 日 () ・ 時間： 時 ～ 時

* 講演場所：住所

* 講演会場名：

* 対象者：

* 参加予定者数：

* 講演開催予算：

* 講演希望分野

・ ライフプランニングと資金計画 () ・ タックスプランニング ()

・ リスク管理 () ・ 不動産 ()

・ 金融資産運用 () ・ 相続、事業承継 ()

* 講演テーマ：「 」

* 講演希望内容 (200 字程度で記述)

「

●事務局欄

* 講師派遣申込受付番号：

* 担当FP：認定FP会員番号「 」：氏名「 」

* 講演料：

* 備考：